

Für die Einkaufsabteilung in unserer Unternehmensgruppe suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

# Mitarbeiter für den Einkauf (m/w/d) in Vollzeit

## Ihre Aufgaben:

- operativer Einkauf von Papier und Verpackungen für unsere Produktion:
  - Bestellungen
  - Bestandsoptimierung
  - Lieferüberwachung
  - Lieferscheinbearbeitung
  - Rechnungsprüfung und -bearbeitung
- Bestellung von B- und C-Teilen
- Mitarbeit bei der Inventur
- Vertretung der Einkaufsleitung

## Ihr Profil:

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung.
- Der sichere Umgang mit EDV-Programmen (MS Office und Branchensoftware) ist für Sie selbstverständlich.
- Sie arbeiten gewissenhaft und verantwortungsbewusst.
- Sie sind teamfähig und belastbar.

Sie sind interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Beschäftigungsbeginns.

**Ihr Ansprechpartner: Herr P. Rank**

Tel. 0911-5203-142, [personal@hofmann-infocom.de](mailto:personal@hofmann-infocom.de)

**hofmann infocom** GmbH  
Emmericher Straße 10  
90411 Nürnberg  
[www.hofmann-infocom.de](http://www.hofmann-infocom.de)



**hofmann infocom**

Wir vereinfachen Ihre Kommunikation.